

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Osnivačka skupština Instituta za žensko zdravlje Zagreb, održana 12. ožujka 2015. godine, donijela je

STATUT

Instituta za žensko zdravlje

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2

Naziv Udruge je: Institut za žensko zdravlje, u daljnjem tekstu „udruga“.

Skraćeni naziv udruge glasi: IZZ

Naziv Udruge na engleskom jeziku je: Institute for Women's Health.

Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi: IWH.

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Jabukovac 1.

Članak 3

Institut za žensko zdravlje je udruha registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu. Institut za žensko zdravlje je neprofitna pravna osoba.

Članak 4

Udruha ima pečat.

Pečat udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom koji glasi: „Institut za žensko zdravlje, Zagreb, Hrvatska“ i engleski naziv „Institute for Women's Health, Zagreb, Croatia“.

Članak 5

Udruhu zastupa predsjednik i tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

II. CILJEVI I PODRUČJA DJELOVANJA UDRUGE

Članak 6

Udruha je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja medicinsko-socijalnog aspekta zdravlja žena svih dobnih skupina.

Udruha, sukladno ciljevima, djeluje na području zaštite zdravlja, preventivnog djelovanja, unapređenja i zaštite zdravlja, zaštite i prevencije bolesti reproduktivnog sustava.

Članak 7

Djelatnosti Udruge su:

- rad na stalnom stručnom i znanstvenom usavršavanju svojeg članstva kroz organiziranje stručnih i znanstvenih sastanaka i kongresa, seminara i predavanja, te tečajeva usavršavanja
- aktivna suradnja sa srodnim znanstvenim, nastavnim i zdravstvenim organizacijama u svrhu što uspješnijeg rada na stručnom, znanstvenom i humanitarnom području
- planiranje rada Instituta za žensko zdravlje
- informiranje javnosti o Institutu za žensko zdravlje
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad Instituta za žensko zdravlje Zagreb
- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje

Članak 8

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu udruge i značajnim događajima, pisanim, izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9

Članom Udruge mogu postati fizičke i pravne osobe.
Članovi Društva su redoviti, izvanredni i počasni.

Članak 10

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik udruge.
Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, adresi stanovanja i zaposlenja, broju telefona, mail adresi, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.
Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Redovitim članovima udruge mogu postati medicinski profesionalci koji su svojom strukom i djelovanjem vezani za problematiku promocije i očuvanja ženskog zdravlja te stručnjaci i aktivisti iz drugih područja koja su komplementarna u navedenom smislu.

Izvanredni članovi su osobe koje povremeno sudjeluju u aktivnostima Instituta ili koje materijalno i na drugi prikladan način potpomažu rad i aktivnosti Instituta.

Skupština udruge može na prijedlog Upravnog odbora proglasiti počasnim članom osobu koja je naročito pridonijela ostvarenju ciljeva udruge.

Članom udruge može postati svaka pravna osoba u čijem su djelovanju implementirani navedeni ciljevi.

Članak 11

Visinu članarine određuje Upravni odbor udruge.

Članak 12

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine

Članak 13

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine
- isključenjem iz članstva na temelju odluke Upravnog odbora Instituta u slučaju kršenja odredaba ovog statuta

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 14

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOPA INTERESA

Članak 15.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 16

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Upravni odbor

SKUPŠTINA

Članak 17

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redoviti članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe redovite članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 18

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Upravni odbor ili najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 19

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva posljednja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 redovitih članova Instituta, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 20

Sjednici Skupštine predsjedava predsjednik Udruge. U odsutnosti predsjednika, Skupštinom će predsjedavati i dopredsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti na početku sjednice javnim glasovanjem će se odrediti osoba koja predsjedava sjednicom.

O radu Skupštine udruge vodi se zapisnik kojega potpisuju predsjednik odnosno predsjedatelj skupštine, dva ovjеровitelja zapisnika i zapisničar. Zapisnici sa sjednica Skupštine i drugi akti koje donosi Skupština čuvaju se trajno u arhivi.

Članak 21

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Ukoliko do početka Skupštine nije nazočan dovoljan broj članova Skupštine, čekati će se jedan sat i tada Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna jedna trećina članova Skupštine.

Pravovaljane se odluke donose većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Članak 22

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada udruge,
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje
- bira i razrješava druga tijela udruge

- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 23

Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine udruge i čine ga predsjednik, dopredsjednik i najviše šest članova koje bira Skupština Udruge na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Udruge je po svojem položaju predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik saziva sjednice Upravnog odbora i rukovodi radom Upravnog odbora.

U slučaju spriječenosti za rad ili odsutnosti predsjednika zamjenjuje ga dopredsjednik kojeg bira Skupština.

Članak 24

Upravni odbor:

- utvrđuje programske smjernice rada udruge;
- prijedlog sadržaja i oblik programa rada;
- predlaže izmjene i dopune Statuta udruge;
- imenuje tajnika udruge;
- predlaže akte i odluke Skupštini;
- podnosi izvješća o radu Skupštini te obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 25

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna većina svih članova Upravnog odbora, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova na sjednici nazočnih članova.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi.

Članak 26

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini udruge.

U slučaju prekoračenja ovlaštenja ili nepridržavanja ovog Statuta Skupština može razriješiti cijeli Upravni odbor ili pojedinog člana Upravnog odbora i prije isteka mandata na koji je biran.

PREDSJEDNIK

Članak 27

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja predsjednik udruge.

Predsjednika udruge bira Skupština udruge na mandat od četiri godine.

Članak 28

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu udruge,
- rukovodi radom Skupštine udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine (ako statutom za to nije odgovorna druga ovlaštena osoba)
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge,
- upravlja imovinom udruge,
- podnosi izvješća o radu udruge Skupštini udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 29

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini udruge.
Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 30

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik.
Dopredsjednika udruge bira Skupština udruge na mandat od četiri godine.

TAJNIK

Članak 31

Tajnika Udruge bira i imenuje Upravni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u udruzi.
Tajnik udruge vodi popis članova i ostale poslove.

Članak 32

Za rad u pojedinim područjima djelovanja udruge Skupština / predsjednik ili drugo izvršno tijelo mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela udruge.
Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 33

Imovinu udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge
- druga imovinska prava.

Udruga stječe imovinu:

- od članarine
- od dobrovoljnih priloga i darova
- od dotacija iz proračuna
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom

Članak 34

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 35

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge preostala imovina će pripasti udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine udruge.

Članak 36

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine udruge nakon provedene rasprave.

Članak 38

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik udruge.

U Zagrebu, 12. ožujka 2015. godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE